

Образец!!!

Директору ГАПОУ СО «ЕТЭТ»  
В.В. Протасову  
Проживающий (ая) по адресу:  
Область Свердловская  
Город Лысьвенский  
Район \_\_\_\_\_  
ул. Менинга  
дом № 21 корп. - кв. 52

Заявление.  
Я, Иванова Мария Петровна 1985 г.р.,

даю разрешение моему ребенку,

(Ф.И.О.) Иванова Данила Петровича 2004 г.р.  
участвовать в работах по благоустройству общежития (дежурство на кухнях,  
субботниках, генеральной уборке).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г. \_\_\_\_\_ Иванова М.П.  
(подпись) (расшифровка)

Образец!!!

Директору ГАПОУ СО «ЕТЭТ»  
В.В. Протасову  
от студента группы ИС-11  
(Ф.И.О.) Иванова Данила Петровича

Заявление.

Прошу предоставить мне место в общежитии на период учебы ЕТЭТ,  
согласен проживать в комнате № \_\_\_\_\_ в составе из \_\_\_\_\_ человек.

Обязуюсь не курить и не распивать спиртные напитки в помещении  
общежития и на его территории. В случае нарушения данных обязательств  
согласен(на) с тем, что буду выселен(а) из общежития в течение 3(трех) дней  
согласно пункта договора 5.4.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г. \_\_\_\_\_ Иванов Д.Д.  
(подпись) (расшифровка)

Органы!!!

Начальнику отдела по вопросам миграции  
ОП №7 УМВД по г. Екатеринбургу

Полковнику полиции Гогужева О.Р.

От Ивановой  
Марии Петровны

Дата рождения 18.04.1985 г.р.

Проживающего(ей) по адресу:

Свердловская область  
г.р. Лысьвской  
ул. Мичурина д.21 кв.52

Паспорт гражданина РФ

Серия 55 15 № 431 337

Кем выдан ОУФМС России по  
Свердловской области в  
г.р. Лысьвской

Дата выдачи паспорта 21.01.17

Код подразделения 662-041

#### Заявление

Прошу зарегистрировать по месту пребывания моего сына или мою дочь (подчеркнуть):

Иванова Ваня Петровна г.р. 2004

По адресу: г. Екатеринбург ул. Мичурина, 201-общ

Дата 28.08.2020

Подпись \_\_\_\_\_ Иванова М.П.

Договор найма жилого помещения в студенческом общежитии

ГАПОУ СО «ЕТЭТ», № \_\_\_\_\_/ст.

г. Екатеринбург

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

*Образцов!!!*

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Екатеринбургский торгово-экономический техникум» (ГАПОУ СО «ЕТЭТ») именуемый в дальнейшем НАЙМОДАТЕЛЬ, в лице *Иванов Иван Петрович* директора Протасова Владимира Васильевича, действующего на основании Устава с одной стороны, и

*Иванов Иван Петрович*

с другой стороны, именуемый в дальнейшем НАНИМАТЕЛЬ, заключили Договор о нижеследующем.

**1. Общие положения.**

1.1 Настоящий договор найма жилого помещения в студенческом общежитии заключен в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом РФ, Положением о студенческом общежитии ГАПОУ СО «ЕТЭТ».

**2. Предмет договора.**

2.1 По настоящему договору НаймодаТЕЛЬ предоставляет для временного проживания на период обучения с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ место в жилом помещении общежития, находящееся в собственности Свердловской области и закрепленное за ГАПОУ СО «ЕТЭТ» на правах оперативного управления, (Свидетельство о государственной регистрации права от 24.09.2010 №66-66-01/600/2010-188).

2.2 Жилое помещение расположено по адресу: г. Екатеринбург, ул. Мичурина, 201, комната № \_\_\_\_\_

2.3 Жилое помещение предоставляются в связи с учебой.

2.4 Характеристика предоставляемых жилых помещений, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

**3. Права и обязанности сторон.**

**3.1 НаймодаТЕЛЬ имеет право:**

3.1.1 Требовать от нанимателя своевременно внести платы за проживание в общежитии.

3.1.2 Требовать расторжения настоящего договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства, правил внутреннего распорядка ЕТЭТ и условий настоящего договора.

3.1.3 Переселять Нанимателя в другое жилое помещение.

3.1.4 НаймодаТЕЛЬ может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

**3.2 НаймодаТЕЛЬ обязан:**

3.2.1 Передать Нанимателю после подписания договора указанное в п.п.2.2 жилое помещение в состоянии пригодном для проживания, в соответствии с Положением о студенческом общежитии и Правилами внутреннего распорядка ЕТЭТ.

3.2.2 Обеспечить предоставление Нанимателю коммунальных услуг.

3.2.3 Предоставить Нанимателю возможность пользоваться всеми социально-бытовыми помещениями (комнатами отдыха, кухнями, умывальными комнатами, туалетами и т.д.).

3.2.4 Предоставлять в пользование необходимую мебель, имеющуюся в наличии, необходимые постельные принадлежности и другой хозяйственный инвентарь (перечень всего инвентаря заносится в личный лицевой счет-расписку проживающегося).

3.2.5 Организовать пропускную систему в общежитии.

3.2.6 При вселении информировать Нанимателя о его правах и обязанностях, правилах техники безопасности под роспись, а также о нормативных документах, связанных с организацией деятельности студенческих общежитий и вносимых в них изменениях.

**3.3 Наниматель имеет право:**

3.3.1 На использование жилого помещения для проживания, Наниматель не вправе допускать проживание в предоставленном ему жилом помещении иных лиц.

3.3.2 На пользование общим имуществом в общежитии.

3.3.3 На расторжение в любое время настоящего Договора.

3.3.4 Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

**3.4 Наниматель обязан:**

3.4.1 Использовать предоставленное ему жилое помещение только для целей проживания

3.4.2 Соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и Правил внутреннего распорядка в общежитии.

3.4.3 Бережно относиться к оборудованию и инвентарю общежития, нести материальную ответственность за имущество, переданное ему в личное пользование, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4.4 Экономно расходовать электроэнергию, газ, воду.

3.4.5 Не производить перепланировок и переоборудования жилого помещения без письменного согласия Наймодателя.

3.4.6 Возмещать причиненный по вине Нанимателя материальный ущерб помещений, оборудования и инвентаря общежития.

3.4.7 В случае расторжения договора найма жилого помещения, освободить общежитие, сдать жилое помещение и весь полученный в личное пользование инвентарь, в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате проживания.

3.4.8 Обеспечивать беспрепятственный доступ в предоставленное ему жилое помещение работников служб Наймодателя.

#### 4. Оплата за проживание

4.1 В размер платы за пользование жилым помещением включены платы за пользование жилым помещением (плата за наем) и плат за коммунальные услуги. Плата за пользование жилым помещением установлена органом местного самоуправления. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определяемого по показаниям прибора учета.

4.2 Плата за проживание в общежитии производится Нанимателем до 10 числа следующего месяца за прошедшим, либо в виде предоплаты за месяц или полгода в момент заселения.

4.3 Не своевременное внесение платы за жилое помещение и коммунальные услуги влечет взимание пени в порядке и размере установленном статьей 155 ЖК РФ.

#### 5. Иные условия

5.1 Нанимателю исключительно по его желанию за плату могут оказываться дополнительные бытовые услуги (Проживание в комнатах повышенной комфортности, а также пользование установленными в комнатах телефоном, телевизором, холодильником и другими энергоемкими электроприборами, подключение к сети Интернет, пользование прачечными). Порядок оказания данных услуг и их оплата регулируются отдельным соглашением между Наймодателем и Нанимателем.

5.2 Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

5.3 Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

5.4 Наниматель за нарушение Правил внутреннего распорядка общежития и условий настоящего Договора может быть подвергнут общественному, дисциплинарному или административному воздействию в соответствии с действующим законодательством:

- а) замечание;
- б) выговор с предупреждение о выселении;
- в) выселение из общежития.

5.5 Настоящий договор составлен в двух экземплярах, один из которых хранится у Наймодателя, второй – у Нанимателя.

5.6 В случае возникновения споров по договору и жалоб Нанимателя, они рассматриваются первоначально администрацией общежития и бытовым советом, а в случае неудовлетворения претензий – администрацией ГАПОУ СО «ЕТЭТ» в присутствии Нанимателя.

#### 6. Юридические адреса сторон: 6661003026/667101001

##### Наймодатель:

ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Уральское ГУ банка России

Р/с 40601810165773000001

БИК 046577001

Л/с 33012908330

В Министерстве финансов Свердловской области

620142 г. Екатеринбург, ул. Большакова, 65

Тел. 257-55-00, 257-53-31

Директор техникума \_\_\_\_\_ В.В. Протасов

Наниматель:

Ф.И.О.

Иван Степанов

паспорт серия 6517 № 447547

выдан ОУРМС России по

Свердловской области

в г.р. Лосевской

дата выдачи 11.01.17 код подразд. 062-041

адрес по прописке Свердловская область

г.р. Лосевской

ул. Мичура д. 21 кв. 52

подпись \_\_\_\_\_ расшифровка Иванов И.В.

С правилами внутреннего распорядка ознакомлен (а):

подпись \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_