



Положение о порядке оказания платных образовательных услуг

Рассмотрено и одобрено
на заседании Совета ГАПОУ СО «ЕТЭТ»
Протокол № 12 от «13 июня 2018 года



В.В. Протасов

Введено в действие
приказом № 62-од «13» июня 2018г.**ПОЛОЖЕНИЕ ПО ТЕХНИКУМУ**

Положение о порядке оказания платных образовательных услуг
в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении
Свердловской области «Екатеринбургский торгово-экономический техникум»

ВЗАМЕН ПТ 14-2016 Ф3

ПТ 60-2018 Ф3



1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Екатеринбургский торгово-экономический техникум» (далее - ЕТЭТ).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012;

– Федеральным законом «О персональных данных» от 27.06.2006 № 152-ФЗ;

– Федеральным законом «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 №2300-1;

– Постановлением правительства Российской Федерации «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» №582 от 10.07.2013;

– Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» № 706 от 15.08.2013;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» № 1267 от 21.11.2013;

– Уставом ЕТЭТ;

– другими нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства общего и профессионального образования Свердловской области,

– локальными актами ЕТЭТ.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных



расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджета Свердловской области. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.5. ЕТЭТ вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6. По договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – договор об образовании) Исполнитель оказывает обучающемуся образовательные услуги по обучению по основным профессиональным образовательным программам.

1.7. Обучение по договорам об образовании осуществляется по очной и заочной форме получения образования.

1.8. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.9. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора об образовании.

2. Информирование заказчика и обучающегося о платных образовательных услугах

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора об образовании и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. На официальном сайте ЕТЭТ размещаются сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

- наименование и адрес образовательной организации, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия;

- Устав ЕТЭТ,

- локальные акты, регламентирующие порядок оказания образовательных услуг в ЕТЭТ;

- уровень и направленность реализуемых основных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- Положение об оказании платных образовательных услуг в ЕТЭТ;

- стоимость образовательных услуг, оказываемых по договору об образовании;

- Правила приема в ЕТЭТ;

- образец договора об образовании.



2.3. Информация, предусмотренная пунктами 2.1. и 2.2. настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

3. Порядок заключения договора об образовании

3.1. Договор об образовании заключается в простой письменной форме (приложение №1) и содержит следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица;
- место нахождения исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.2. При заключении договора об образовании заказчик может выбрать один из следующих способов оплаты:

- внесение денежных средств форме предоплаты за период обучения, согласованный сторонами договора;
- оплата образовательных услуг равными долями в зависимости от выбранного варианта оплаты (в два приема по семестрам по 50% годовой суммы платежа; равными долями по 25%, равными долями по 20%).

3.3. При заключении договора об образовании исполнитель устанавливает трехдневный срок для внесения первого платежа по договору.

3.4. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями,



установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.5. Сведения, указанные в договоре об образовании, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

3.6. Договор об образовании оформляется в двух или трех экземплярах. Один экземпляр хранится в структурном подразделении в личном деле обучающегося, второй – у обучающегося, третий – у заказчика, если в качестве заказчика выступает юридическое лицо.

3.7. Договор считается заключенным с момента его подписания всеми сторонами по договору.

3.8. После заключения договора об образовании и исполнения условий договора об оплате, издается приказ директора техникума о приеме лица на обучение в ЕТЭТ или о восстановлении для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

4. Стоимость платных образовательных услуг и порядок оплаты образовательных услуг

4.1. Стоимость образовательных услуг, указанная в договоре, определяется калькуляцией на конкретный вид услуги и утверждается приказом директора техникума на весь период обучения.

4.2. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Об изменении оплаты за обучение Заказчик извещается заранее за 2 месяца до срока платежа.

4.3. В случае предварительной оплаты Заказчиком образовательных услуг за весь период обучения, стоимость указанных услуг увеличению не подлежит.

4.4. Оплата за образовательную услугу производится по безналичному расчету и зачисляется на расчетный счет техникума.

4.5. Заказчику предоставляется возможность оплаты образовательных услуг за счет средств материнского капитала.

4.6. Обучающийся или заказчик обязаны оплачивать образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

4.7. Вариант оплаты, предусмотренный договором, может быть изменен по инициативе заказчика в течение всего периода действия договора.

4.8. Обучающемуся, финансовое положение которого не позволяет оплатить услуги в срок, установленный договором, может быть предоставлена рассрочка или отсрочка платежа.

В случае предоставления рассрочки обязанность заказчика (плательщика) по внесению платежа откладывается до вновь установленной даты или на определенный период времени. В порядке рассрочки платежи могут вноситься ежемесячно.



Изменения предусмотренных договором условий оплаты производится на основании заявления заказчика, которое визируется заведующим отделением. В заявлении указываются причины невозможности внесения оплаты в соответствии с условиями договора и при необходимости прилагаются соответствующие документы.

Решение директора техникума о предоставлении заказчику отсрочки или рассрочки платежа оформляется приказом. Изменение условий договора оформляется дополнительным соглашением на основании приказа директора техникума.

4.9. В случае задержки оплаты за образовательные услуги на срок более 2 месяцев без уважительной причины и без согласования отсрочки платежа, ЕТЭТ имеет право прекратить оказание образовательных услуг.

4.10. Заказчик в случае нарушения графика платежей выплачивает начисленные Исполнителем пени в размере 0,1% за каждый день просрочки от суммы задолженности. Оплата пени осуществляется через кассу техникума.

5. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг

5.1. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

5.2. Стоимость платных образовательных услуг по договору может быть снижена на основании личного заявления заказчика для следующих категорий обучающихся:

- сотрудники ЕТЭТ;
- дети сотрудников ЕТЭТ;
- обучающиеся, сдавшие две сессии подряд своевременно, без академических задолженностей на оценки «хорошо» и «отлично»;
- обучающиеся, нуждающиеся в социальной помощи.

5.3. Процент снижения стоимости платных образовательных услуг от их начальной стоимости составляет для сотрудников ЕТЭТ - 50%, для детей сотрудников ЕТЭТ - 50%.

5.4. Для иных категорий обучающихся, указанных в п. 5.2., решение о снижении стоимости платных образовательных услуг и процент снижения стоимости платных образовательных услуг утверждается решением Советом техникума.

5.4. Снижение стоимости платных образовательных услуг производится на основании приказа директора техникума и оформляется дополнительным соглашением.

6. Ответственность исполнителя и заказчика

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.



6.3. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

6.4. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7. Условия и порядок расторжения договора

7.1. Образовательные отношения между исполнителем и обучающимися по договору об образовании прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ЕТЭТ:

- связи с завершением обучения;
- досрочно по инициативе одной из сторон;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ЕТЭТ, в том числе в случае ликвидации ЕТЭТ, аннулирования/приостановления лицензии на осуществление образовательной деятельности или лишения/приостановления/истечения срока действия государственной аккредитации образовательной деятельности.

7.2. По инициативе заказчика договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем;
- если заказчиком обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора;
- если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг;
- если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок;
- если обучающийся переводится для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

7.3. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;



–установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

–просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг более, чем на два месяца;

–невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора техникума об отчислении обучающегося из ЕТЭТ. На основании данного приказа договор об образовании прекращает свое действие (при отчислении обучающегося в связи с завершением обучения) или подлежит расторжению (при досрочном прекращении образовательных отношений).

7.5. В случае, предусмотренном п. 7.2. настоящего Положения, договор считается расторгнутым с даты написания заказчиком заявления об отчислении.

7.6. В случае, предусмотренном п. 7.3. настоящего Положения, договор считается расторгнутым с даты издания приказа об отчислении обучающегося из ЕТЭТ.

7.7. Обучающийся, не достигший совершеннолетия, отчисляется из техникума с разрешения Территориальной комиссии по делам несовершеннолетних по месту регистрации Обучающегося в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации». Права и обязанности Обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами техникума, прекращаются с даты его отчисления из техникума в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации». Перерасчет денежных средств осуществляется с даты написания Заказчиком заявления на отчисление.

8. Порядок оплаты образовательных услуг, оказанных до расторжения договора.

8.1. При расторжении договора на оказание платных образовательных услуг обучающийся обязан ликвидировать образовавшуюся финансовую задолженность в результате несвоевременной оплаты/неоплаты образовательных услуг.

8.2. При обнаружении финансовой задолженности ранее обучавшемуся вручается лично под роспись или высылается почтой с уведомлением претензия. (Приложение № 2). Копия претензии оставляется в личном деле отчисленного.

8.3. По истечении 10 дневного срока, в случае не поступления денежных средств на расчетный счет техникума, образовательная организация в праве обратиться с исковым заявлением в суд с требованием погашения долга.

9. Возврат заказчику денежных средств.

9.1. В случае изменения или расторжения договора исполнителем осуществляется возврат заказчику излишне выплаченных денежных средств.

9.2. Возврат денежных средств осуществляется бухгалтерией ЕТЭТ по письменному заявлению заказчика.

9.3. Для осуществления возврата денежных средств заказчиком предоставляются следующие документы:

- заявление на возврат денежных средств на имя директора техникума (приложение №3);



Положение о порядке оказания платных образовательных услуг

- заявление на возврат денежных средств с реквизитами банка получателя (приложение №4);

- оригинал договора об оказании платных образовательных услуг;

- оригинал платежного документа об оплате услуг по договору.

9.4. Решение о возврате денежных средств принимается директором техникума в форме резолюции на заявлении заказчика.

9.5 Возврат денежных средств производится в течение 7 рабочих дней с момента поступления заявления в бухгалтерию с резолюцией директора техникума.

	Должность	Фамилия, подпись	Дата
Разработал	Заведующий отделом маркетинга	Устюжанинова Е. О.	13.06.2018
Разработал	Заведующий заочным отделением	Лукьянова С. Ю.	13.06.2018
Проверил	Директор	Протасов В.В.	13.06.2018
Проверил	Главный бухгалтер	Софронова Н.П.	13.06.2018
Согласовал	Заместитель директора по УР	Павлова Н.Д.	13.06.2018



Приложение №1

Договор №
об образовании на обучение по образовательным программам среднего
профессионального образования

Екатеринбург

« ____ » _____ 20__ г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Екатеринбургский торгово-экономический техникум», ведущее образовательную деятельность на основании лицензии № 16025 от 14.05.2012 (бессрочно), выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, и свидетельства о государственной аккредитации № 8432 от 19.06.2015, в лице директора *Протасова Владимира Васильевича*, действующего на основании Устава, (в дальнейшем ИСПОЛНИТЕЛЬ), с одной стороны, и

(Ф.И.О. совершеннолетнего поступающего, или Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего,

или наименование организации, с указанием Ф.И.О. и должности руководителя)

действующего на основании

(в дальнейшем ЗАКАЗЧИК), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Исполнитель обязуется оказать платные образовательные услуги _____
(фамилия, имя, отчество обучающегося)
_____ (в дальнейшем ОБУЧАЮЩИЙСЯ) по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования _____ « _____ »
_____ код, наименование

на базе _____ классов по _____ форме получения образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, учебными планами, в том числе – индивидуальными, образовательными программами Исполнителя.

- 1.2 Заказчик обязуется возместить расходы Исполнителя, понесенные в связи с исполнением настоящего договора.
- 1.3 Нормативный срок обучения по данной образовательной программе в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом составляет _____.
- 1.4 Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе – по ускоренному обучению, составляет _____.
- 1.5 Образовательные услуги, в соответствии с п.1.1 настоящего договора, оказываются в объеме учебного плана на текущий учебный год.
- 1.6 При успешном освоении основной профессиональной образовательной программы и прохождении государственной итоговой аттестации Обучающемуся выдается диплом государственного образца об образовании и квалификации, либо документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае отчисления Обучающегося до завершения им обучения в полном объеме.

2. Права сторон

2.1. Исполнитель имеет право:

- 2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.
- 2.1.2. Контролировать выполнение Обучающимся требований основной профессиональной образовательной программы.
- 2.1.3. Применять к Обучающемуся меры поощрения и налагать меры дисциплинарной, материальной ответственности в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом

**Положение о порядке оказания платных образовательных услуг**

- техникума, Правилами внутреннего распорядка, Положением об общежитии и иными локальными актами Исполнителя.
- 2.1.4. Устанавливать по решению администрации техникума дополнительную плату (по расценкам, утвержденным Советом техникума) за дополнительные образовательные услуги и учебные мероприятия.
- 2.2. Заказчик (представитель) имеет право:**
- 2.2.1. Представлять интересы Обучающегося перед Исполнителем.
- 2.2.2. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.
- 2.2.3. Получать регулярную информацию об успеваемости, поведении, отношении Обучающегося к учебе в целом, в случае его отчисления – об обстоятельствах и причинах.
- 2.2.4. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.
- 2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2013 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 2.4. Обучающийся имеет право:**
- 2.4.1. Пользоваться в порядке, установленном локальными актами Исполнителя, в ходе учебного процесса имеющимися методическими кабинетами, лабораториями, библиотеками, учебным инвентарем, наглядными пособиями, техническими средствами обучения.
- 2.4.2. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.
- 2.4.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков, компетенций, а также о критериях этой оценки.
- 2.4.4. Принимать участие в порядке, установленном локальными актами Исполнителя, в социально-культурных, оздоровительных мероприятиях, организованных Исполнителем.
- 2.4.5. Пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу, предоставляемыми Исполнителем на основании отдельно заключенного договора.

3 Обязанности сторон**3.1. Исполнитель обязуется:****3.1. Исполнитель обязуется:**

- 3.1.1. Зачислить поступающего, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными актами Исполнителя условия приема, в качестве студента.
- 3.1.2. Организовать и обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с основной профессиональной образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями договора после внесения платы за обучение в соответствии с условиями данного договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом, в том числе – индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.
- 3.1.3. До заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
- 3.1.4. Довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».
- 3.1.5. Создать Обучающемуся необходимые условия для приобретения знаний и получения квалификации по вышеназванной специальности в соответствии с Федеральным государственным

**Положение о порядке оказания платных образовательных услуг**

образовательным стандартом среднего профессионального образования базового уровня, рабочим учебным планом, расписанием занятий и графиком практики.

- 3.1.6. Ознакомить Обучающегося с планом обучения и программами учебных и практических курсов.
- 3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
- 3.1.8. Предоставить Обучающемуся дополнительные образовательные услуги сверх основной профессиональной образовательной программы на основе отдельного договора.
- 3.1.9. Предоставить Обучающемуся на время учебы (по необходимости и при наличии) место в общежитии и другие социально-бытовые услуги на установленных в техникуме условиях.
- 3.1.10. В течение всего срока обучения предоставлять Обучающемуся льготы, предусмотренные действующим законодательством и обеспеченные финансированием из федерального или местного бюджета.

3.2. Заказчик (представитель) обязуется:

- 3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые образовательные услуги в форме предоплаты в размерах и сроках, установленных в данном договоре, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие оплату
- 3.2.2. Контролировать успеваемость Обучающегося и посещение им учебных мероприятий, предусмотренных образовательной программой.
- 3.2.3. Поддерживать постоянную связь с руководителями отделения и своевременно являться в техникум по приглашению Исполнителя.
- 3.2.4. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.
- 3.2.5. Проявлять уважение к педагогическому и техническому персоналу техникума.
- 3.2.6. Известить Исполнителя о намерении прекращения обучения в образовательной организации в письменном виде для расторжения договора об оказании платных образовательных услуг.

3.3. Обучающийся обязуется:

- 3.3.1. Выполнять требования к Обучающимся, закрепленные в Уставе техникума, Правилах внутреннего распорядка, Положении об общежитии, приказах, распоряжениях директора, заместителя директора, заведующего отделением, соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к преподавателям и сотрудникам техникума, другим студентам.
- 3.3.2. Добросовестно выполнять все требования по освоению основной профессиональной образовательной программы: посещать занятия, указанные в расписании, своевременно проходить аттестации, установленные графиком учебного процесса и другие.
- 3.3.3. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.
- 3.3.4. Известить Исполнителя и Заказчика (в случае, если Заказчиком является юридическое лицо) о намерении прекращения обучения в образовательной организации в письменном виде для расторжения договора об оказании платных образовательных услуг.

4. Оплата услуг и порядок расчетов

- 4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет _____ рублей.
- 4.2. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором, в сумме _____ рублей в год или _____ рублей за один семестр, или _____ рублей 4 раза в год или _____ рублей 5 раз в год в соответствии с выбранным вариантом оплаты на лицевой счет техникума. Платежи вносятся в соответствии с выбранным вариантом оплаты: *(выбрать и указать нужный вариант)* _____ (прописью).
- 4.2.1. **За I семестр первого года обучения** оплачивается первый взнос в размере 50%, 25%, 20% годовой суммы (в зависимости от выбранного варианта оплаты) в **3-х - дневный срок после заключения договора**.
- 4.2.2. Последующие платежи вносятся по графику:
Вариант 1. В два приема по семестрам: 50% годовой суммы платежа – до 20 июня предшествующего учебного года, 50% суммы платежа – до 20 января текущего учебного года;
Вариант 2. Равными долями по 25%: до 20 июня предшествующего учебного года, до 20 ноября, до 20 января и до 20 апреля текущего учебного года;
Вариант 3. Равными долями по 20%: до 20 августа, до 20 октября, до 20 января, до 20 марта, до 20 мая.

**Положение о порядке оказания платных образовательных услуг**

- 4.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Об изменении оплаты за обучение Заказчик извещается заранее за 2 месяца до срока платежа.
- 4.4. В случае предварительной оплаты Заказчиком образовательных услуг за весь период обучения, стоимость указанных услуг увеличению не подлежит.
- 4.5. Поступающий включается в приказ о зачислении в число Обучающихся на очную/заочную форму обучения после внесения первого платежа за обучение в соответствии с выбранным вариантом. Подтверждением является квитанция банка об оплате обучения.

5. Ответственность Исполнителя и Заказчика

- 5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Заказчик в случае несвоевременной оплаты услуг обучения и нарушения графика платежей выплачивает начисленную Исполнителем пеню в размере 0,1% за каждый день просрочки от суммы задолженности.
- 5.3. Заказчик несет ответственность за причиненный Обучающимся ущерб имуществу, в том числе библиотечному фонду, Исполнителя и возмещает его в соответствии с законодательством РФ, Уставом техникума и локальными актами образовательной организации.
- 5.4. Обучающийся возмещает из своих средств затраты по академическим задолженностям, образовавшимся по неуважительным причинам, ликвидация которых связана с материальными расходами (лабораторные занятия), путем самостоятельного приобретения расходных материалов.
- 5.5. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать: а) безвозмездного оказания образовательных услуг; б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг; в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами

6. Основания и условия изменения или расторжения договора

- 6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Договор может быть дополнен, изменен дополнительным соглашением сторон или заменен новым договором после расторжения настоящего договора.
- 6.3. Действие договора прекращается досрочно:
- 6.3.1. по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе, в случае перевода в Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 6.3.2. по обстоятельствам. Не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя
- 6.3.3. по инициативе Исполнителя.
- 6.4. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:
- 6.4.1. применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания (см. пункт 6.5.);
- 6.4.2. установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- 6.4.3. невыполнение Обучающимся по основной профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана, а именно: наличие академических задолженностей Обучающегося по трем и более учебным дисциплинам по результатам аттестации; пропуск Обучающимся (очная форма) более 50 % учебных занятий без уважительной причины в течение аттестационного периода; невыход Обучающегося на учебные

**Положение о порядке оказания платных образовательных услуг**

- занятия и/или на лабораторную и экзаменационную сессии свыше двух месяцев после начала занятий (сессии) без уважительной причины;
- 6.4.4. просрочки Заказчиком срока платежа, установленного настоящим договором более чем на два месяца;
- 6.4.5. невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.
- 6.5. Обучающийся, не достигший совершеннолетия, отчисляется из техникума с разрешения Территориальной комиссии по делам несовершеннолетних по месту регистрации Обучающегося в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации». Права и обязанности Обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами техникума, прекращаются с даты его отчисления из техникума в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации». Перерасчет денежных средств осуществляется с даты написания Заказчиком заявления на отчисление.
- 6.6. В случае расторжения договора по причине неявки Обучающегося (очная форма) к началу учебного года без уважительных оснований сумма, перечисленная за обучение в текущем учебном году, возвращается за исключением фактических расходов Исполнителя, затраченных на обеспечение учебного процесса.
- 6.7. Заказчик вправе расторгнуть договор по собственному желанию, написав письменное заявление на имя руководителя учебного заведения и оплатив Исполнителю фактически понесенные им расходы, связанные с исполнением обязательств по данному договору.
- 6.8. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.
- 6.9. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:
- 6.9.1. назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- 6.9.2. поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- 6.9.3. потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- 6.9.4. расторгнуть договор.
- 6.10. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Обучающемуся убытков.

7. Заключительные положения

- 7.1. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платной образовательной услуги устанавливается локальным актом Исполнителя и доводится до сведения Обучающегося и Заказчика.
- 7.2. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения договора.
- 7.3. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.
- 7.4. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.



Положение о порядке оказания платных образовательных услуг

- 7.5. Изменения Договора оформляются дополнительным соглашением к Договору.
- 7.6. Споры по вопросам, не урегулированным в настоящем договоре, решаются путем переговоров, а в случае не достижения согласия, в судебном порядке. Подсудность определяется по соглашению сторон в соответствии с действующим законодательством.

8. Срок действия договора

- 8.1. Настоящий договор заключается на срок реализации основной профессиональной образовательной программы, вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «___» ____ 20__ г.

9. Адреса и реквизиты сторон**ТЕХНИКУМ**

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Екатеринбургский торгово-экономический техникум» (ГАПОУ СО «ЕТЭТ»)

Адрес: 620142 Екатеринбург, ул. Большакова, 65, тел./факс (343) 257 55 00

ИНН/КПП 6661003026/667101001

Расчетный счет 40601810165773000001

в Уральском ГУ банка России г. Екатеринбурга

БИК 046577001

Министерство финансов Свердловской области

л/с 33012908330

Директор техникума

_____ В.В. Протасов

Гл. бухгалтер _____ Н.П. Софронова

«___» _____ 201__ г.

М. П.

ЗАКАЗЧИК (физическое лицо)

паспорт: _____

выдан «___» _____ г. кем _____

Адрес _____

Контактный телефон _____

Подпись (личная) _____

«___» _____ 20__ г.

ЗАКАЗЧИК (Юридическое лицо): юр.адрес

Банковские реквизиты _____

Руководитель: _____

Гл.бухгалтер: _____

«___» _____ 20__ г.

М.П.

ОБУЧАЮЩИЙСЯ

Дата рождения _____

Адрес _____

Контактный телефон _____

Паспорт _____

Выдан «___» _____ г.

Кем _____

Подпись _____



Приложение №2

Образец претензии о возмещении затрат на обучение

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ» (ГАПОУ СО «ЕТЭТ»)
620142, г. Екатеринбург, ул. Большакова, 65
тел./факс: (343)257-55-00
тел. бухгалтерии: (343)257-53-31
№ _____ от «_____» _____ 20__ г.

Кому _____

Место жительства _____

Сумма претензии: _____ рублей, в т.ч.
обучение _____ рублей.
пени: _____ рублей.

Претензия**о возмещении затрат на обучение**

« _____ » _____ 20__ г. между ГАПОУ СО «Екатеринбургский торгово-экономический техникум»* и _____ был заключен договор о подготовке специалиста среднего профессионального образования по специальности _____ на базе _____ классов.

В соответствии с условиями указанного соглашения Вы обязались возмещать затраты на обучение в размерах и сроках, оговоренных договором.

Обязательства по данному договору ГАПОУ СО «Екатеринбургский торгово-экономический техникум» исполнил полностью. С вашей стороны до настоящего времени обязательство выполнено не в полном объеме.

Ваша задолженность по договору составляет _____ рублей (_____) рублей (оплачивается в Уральском банке реконструкции и развития), сумма пени составила _____ рублей (_____) рублей (оплачивается в кассе техникума).

Вы обязаны погасить данный долг. В случае неудовлетворения требований, изложенных в настоящей претензии, мы будем вынуждены обратиться в суд с требованием о взыскании вышеуказанной суммы, процентов за использование чужих денежных средств и пени размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки.

Срок рассмотрения претензии – 10 (десять) дней с момента получения.

Документы, необходимые для рассмотрения данной претензии, у Вас имеются.

* Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Свердловской области «Екатеринбургский торгово-экономический техникум» переименовано в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Екатеринбургский торгово-экономический техникум» Постановлением Правительства Свердловской области № 1008-ПП от 19.11.2014.

Директор

В.В. Протасов



Приложение №3

Образец заявления на возврат денежных средств

Директору ЕТЭТ Протасову В.В.

от _____

ЗАЯВЛЕНИЕПрошу произвести возврат оплаты за _____
(обучение, проживание в общежитие)В СВЯЗИ С _____
(с чем)« _____ » _____ 20__ г.
_____/_____

подпись/ расшифровка подписи

Контактный телефон _____

К возврату :



Приложение №4

Образец заявления на возврат денежных средств с реквизитами банка получателя

Директору ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

Протасову В.В.

От _____

Заявление

Прошу перечислить возврат денежных средств за _____ на следующие
реквизиты:

Банк получателя: _____

Кор/счет _____

Р/счет _____

БИК: _____

ИНН: _____

КПП: _____

Счет получателя: _____

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)



Ф.4.2.3.-01-05-2009

Лист регистрации ознакомления
с ПТ 60-2018 ФЗ Положение о порядке оказания платных образовательных услуг
в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении
Свердловской области «Екатеринбургский торгово-экономический техникум»

ФИО	Должность	Дата ознакомления	Подпись
Павлова Н.Д.	заместитель директора по учебной работе		
Софронова Н.П.	главный бухгалтер		
Левенских Ю.Ю.	заместитель директора по общим вопросам		
Солодухина Н.В.	заместитель директора по учебной-методической работе		
Байрамгулова Э.И.	заведующий дневным отделением		
Белопашенцева Л.Л.	заведующий дневным отделением		
Лукиянова С.Ю.	заведующий заочным отделением		
Устюжанинова Е. О.	заведующий отделом маркетинга		
Сапелкина А.Н.	руководитель учебно- производственной работы		
Мухина С.А.	руководитель учебно- производственной работы, председатель ПЦК		
Горобец М.В.	председатель ПЦК		
Гордеева Н.С.	председатель ПЦК		
Макеева Е.Н.	председатель ПЦК		
Меркурьева О.Е.	председатель ПЦК		
Солопова Е.Б	председатель ПЦК		
Шонова О.В.	председатель ПЦК		